

2009 YS 3401-A

1. İşletmelerde insan kaynakları biriminin üst yönetime yakın olacak şekilde örgütlenmesinin temel nedeni aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ücreti saptaması
- B) Üretime katkı yapması
- C) Çalışanlara yönelik kararlarda etken olması
- D) Personeli disipline etmesi
- E) Sendikal ilişkileri sağlaması

2. İş gerekleri formundaki bilgiler aşağıdakilerden hangisinin belirlenmesine hizmet eder?

- A) İşe uygun personel özelliklerinin
- B) İşin aşamalarının
- C) İşin sınırlarının
- D) İşin gerektirdiği görevlerin
- E) İşe alınacak personel sayısının

3. Aşağıdakilerden hangisi bir işletmenin gelecekte gereksinim duyacağı işgücünü tanımlamakta kullanılır?

- A) Planlanan personel saati
- B) İnsan kaynakları arzı
- C) Ortalama personel sayısı
- D) Personel envanteri
- E) İnsan kaynakları talebi

4. İşgücü planlarının personel seçimindeki rolü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İşletmeye nitelikli adayların başvurularını sağlayarak, etkili bir seçim yapma imkânı vermesi
- B) İş gereklerinin hazırlanması ve personel adaylarının bu iş gereklerine uygun özellikler taşıyıp taşımadıklarının belirlenmesi
- C) Çeşitli işlerin boşalma zamanlarının ve açık işlere işletme içinden mi, yoksa dışından mı personel alınacağını belirlenmesi
- D) Performans düzeyleri yüksek olan personelin özelliklerinin saptanıp adayların özellikleriyle karşılaştırma yapılması
- E) Personel seçiminde görevli kişilerin, adaya daha adil ve objektif davranmaları için nasıl eğitileceklerinin belirlenmesi

5. Aşağıdakilerden hangisinde işe alıştırma eğitiminin aşamaları tam ve doğru olarak verilmiştir?

- A) Planlama-Uygulama-Değerlendirme-İyileştirme
- B) Tasarımlama-Değerlendirme-Programlama-Yönetme
- C) Değerlendirme-İyileştirme-Uygulama-Planlama
- D) Geliştirme-Tasarımlama-Yönetme-Uygulama
- E) Seçme-Uygulama-İyileştirme -Değerlendirme

6. Aşağıdakilerden hangisi bir işe alıştırma yöntemidir?

- A) Yapacağı görevleri kendisinin belirlemesini sağlamak
- B) Personele, işletmeyi tanıtıcı yayınlar sunmak
- C) Çalışma saatleri konusunda özgür bırakmak
- D) Personele, kısa süreli tatil izinleri vermek
- E) Kendi ücretini belirleme fırsatı vermek

7. İşletmelerin hızla değişen çevreye uyum göstermek için öncelikle yapmaları gereken aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çalışanları eğitmek
- B) Ücret düzeyini artırmak
- C) İş doyumu sağlamak
- D) Sendika ile ilişkileri güçlendirmek
- E) İş analizleri yapmak

8. Eğitim faaliyetlerinden tüm çalışanların yararlandırılması hangi eğitim ilkesine dayanır?

- A) Planlı eğitim
- B) Bütüncül eğitim
- C) Süreklilik
- D) Fırsat eşitliği
- E) Yararlılık

2009 YS 3401-A

9. Çalışanların değerleri ve ihtiyaçları ile iş deneyimleri ve fırsatları arasında en uygun ilişkiyi kurmayı amaçlayan planlama sürecine ne ad verilir?

- A) İşgücü planlama
- B) İhtiyaç planlama
- C) Yükseltim planları
- D) Stratejik plan
- E) Kariyer planlama

10. Aşağıdakilerden hangisi bireysel kariyer geliştirme kaynaklarından biridir?

- A) Yönetim felsefesi
- B) Örgütsel ilişkiler
- C) İş performansı
- D) Ücret düzeyi
- E) Grup nomları

11. Performans değerlendirme sürecinin başlangıcı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Personel performansının desteklenmesi ve yönlendirilmesi
- B) Personelin performansının izlenmesi
- C) Personel performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi
- D) Personel performansının planlanması
- E) Personele geribildirim verilmesi

12. Bireysel performans planlaması aşağıdakilerden hangisiyle gerçekleştirilir?

- A) Vizyon ve misyonlarla
- B) Faaliyet planlarıyla
- C) Günlük iş programlarıyla
- D) Stratejik planlarla
- E) Performans kriterleri ve standartlarıyla

13. Aşağıdakilerden hangisinde ücret ölçüsü işin bütünüdür?

- A) Parça başı ücret
- B) Maaş
- C) Prim
- D) Götürü ücret
- E) Performansa dayalı ücret

14. Türkiye'deki bir muhasebecinin aldığı ücreti İngiltere'deki bir muhasebecinin ücretiyle karşılaştırılırken aşağıdakilerden hangisinin kullanılması gerekir?

- A) Muhasebecilere ödenen kök ücret
- B) Her iki ülkede muhasebecilere ödenen reel ücret
- C) Muhasebecilerin yıllık toplam ücret geliri
- D) Her iki ülkede muhasebecilere ödenen nominal ücret
- E) İki ülkenin ücret yapıları

15. Yetkinliğe dayalı ücret sistemi aşağıdaki meslek gruplarından hangisine uygulandığında daha etkili olur?

- A) Öğretmenler
- B) Sigortacılar
- C) Yöneticiler
- D) Bankacılar
- E) Garsonlar

16. İş değerlemesi nedir?

- A) Ücret sistemine sağlam bir dayanak oluşturacak objektif ve bilimsel standartlar elde etmek için kullanılan bir tekniktir.
- B) Etkili bir ücret sistemidir.
- C) Çalışanların iş performanslarını değerlendirmek için kullanılan bir tekniktir.
- D) İşler hakkında bilgi elde etmek ve işleri tanımlamak için kullanılan bilimsel bir yöntemdir.
- E) Aynı sektörde farklı işletmelerde yapılan işleri karşılaştırmakta kullanılan bir tekniktir.

17. Bir iş değerlemesi sırasında, personelde kendi aleyhlerine bir şeyler yapıldığı yolunda şüphe yaratan ve sisteme olan güvenlerinin sarsılmasına sebep olan olay aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yöneticilerin yaptıkları işlerin değerlemeye katılmaması
- B) Gizliliğin bulunması
- C) Sadece bazı işlerin değerlendirilmesi
- D) Verilerin kararlarda kullanılmaması
- E) Verilerin güncellenmemesi

2009 YS 3401-A

18. Aşağıdakilerden hangisi iş değerlemesinin eleştirilen yönlerinden biridir ?

- A) İnsan unsuru nedeniyle subjektif yargılar içermesi
- B) Adil bir ücret sistemi kurulmasına izin vermemesi
- C) Katı ve esnekliği bulunmayan politikalara dayanması
- D) Ücret stratejilerinin uygulanmasını engellemesi
- E) Performans farklılıklarının ücretlere yansıtılmasını engellemesi

19. Kademeli disiplin yaklaşımında aşağıdakilerden hangisi hedeflenir ?

- A) Personelin hatalı davranışlarının ceza uygulanarak sona erdirilmesi
- B) Personelin örgütsel kurallara istekle ve bilinçli olarak uyması sağlanarak hata yapmasına fırsat verilmemesi
- C) Cezaların personel tarafından belirlenmesine izin verilmesi ve böylece ceza aldıkları zaman itiraz etmelerinin önlenmesi
- D) Personelin hatalı davranışlarının suç olarak değil, rehberlik gerektiren sorun olarak ele alınması ve böylece kurallara istekle ve bilinçli uyma davranışlarının geliştirilmesi
- E) Personelin tekrarlanan hatalı davranışlarının giderek daha şiddetli cezalarla karşılaşması ve böylece süreklilik kazanmasının önlenmesi

20. Personelin aşağıdaki olası hatalı davranışlarından hangisi ağır suç kategorisine girer ?

- A) Araç gereci amaç dışı kullanması
- B) Mesai bitmeden işi bırakması
- C) İşe geç gelmeyi alışkanlık haline getirmesi
- D) Görevini kötüye kullanması
- E) Mesai saatleri içinde aylıklık etmesi

21. Aşağıdakilerden hangisi yapıcı disiplin sürecinde yer almaz?

- A) Hatalı davranış üçüncü kez ortaya çıktığında personele bir gün ücretli izin verip kurallara uyup uymama kararı vermesini istemek
- B) Personeli, hatalı davranışına yol açan sorununu çözmesi için ikna etmek
- C) Personelin hatalı davranışını görmezden gelmek
- D) Hatalı davranış ikinci kez gerçekleştirildiğinde personele yazılı uyarı yapmak
- E) Hatalı davranışın dördüncü tekrarında personelin işine son vermek

22. Aşağıdakilerden hangisi işgören sağlığı tanımında yer alan unsurlardan biri değildir?

- A) Çalışanların bedensel olarak tam iyilik halini sağlamak
- B) Çalışanları ruhsal ve sosyal yönden en yüksek düzeye getirmek
- C) İş ile işçi arasında en iyi uyumu sağlamak
- D) Çalışanların ekonomik yönden tatminini sağlamak
- E) İşçiyi fiziksel ve psikolojik yeteneklerine uygun işe yerleştirmek

23. İşgören sağlığı ve iş güvenliği konusunda işveren için aşağıdakilerden hangisi direkt maliyet unsurudur ?

- A) İş kazası ve meslek hastalıkları primleri
- B) Çalışanları yeniden eğitime masrafı
- C) İdari para cezaları
- D) Verimliliğin azalmasının yarattığı kayıplar
- E) Araç-gereçlerin bakım ve onarım masrafları

24. Çalışanların sağlığı ve güvenliğinin korunmasına yönelik yasal düzenlemeler aşağıdakilerden hangisi tarafından belirlenmekte ve denetlenmektedir ?

- A) İşçiler
- B) Devlet
- C) Sendikalar
- D) İşveren
- E) İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kurulu

2009 YS 3401-A

25. İşçilerin ekonomik, sosyal hak ve çıkarlarını korumak, çalışma koşullarını iyileştirmek için kurdukları örgütlere ne ad verilir?

- A) Dernek
- B) Oda
- C) Koalisyon
- D) Birlik
- E) Sendika

26. Türkiye'de bir konfederasyon kurulabilmesi için en az kaç sendikanın biraraya gelmesi gerekir?

- A) 3
- B) 4
- C) 5
- D) 6
- E) 7

27. Türkiye'de işveren lokavt kararını ne zaman alır?

- A) Arbuluculuk aşamasından sonra
- B) İşçi sendikasının grev kararından sonra
- C) İşçi sendikasının grev kararından önce
- D) Uzlaştırma aşamasından sonra
- E) Toplu görüşmeler devam ederken

28. Aşağıdakilerden hangisi insan kaynakları bilgi sisteminin uygulama alanlarından biri değildir?

- A) Eğitim ve geliştirme
- B) Ücret yönetimi
- C) İş hukukuyla ilgili yasal düzenlemeler
- D) Kalite yönetimi
- E) İşçi sağlığı ve iş güvenliği

29. İnsan kaynakları bilgi sisteminin personel seçme ve yerleştirme modülünün ana kullanıcısı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Pazarlama bölümü
- B) Üretim müdürü
- C) Finans bölümü
- D) Muhasebe müdürü
- E) İnsan kaynakları bölümü

30. Aşağıdakilerden hangisi verimlilik artışında, işgücü kalitesinin artırılmasıyla ilişkili unsurlardan biri değildir?

- A) Personele daha iyi eğitim verilmesi
- B) Sendikalarla ilgili uzlaşmaların raporlanması
- C) Daha uygun kişilerin işe alınması
- D) İstekli personelin elde tutulması
- E) Personelin geliştirilmesi