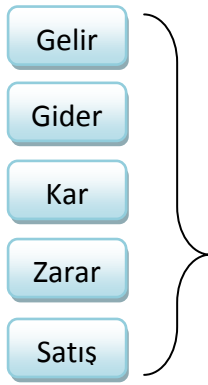


# Hesap Tanıma Kuralları

## Gelir Tablosu Hesapları

- İçinde bulunulan döneme (yıla) ait hesaplardır.
- Sonuç hesaplarıdır.
- Gelir Hesapları : Gelir ve Kar ifadesi olan hesaplar ile YURT İÇİ/DIŞI SATIŞLAR hesabı
- Gider Hesapları : Gider ve Zarar ifadesi olan hesaplar ile (isminde satış olan YURT İÇİ/DIŞI SATIŞLAR **dışındaki** hesaplardır.

### Kural 1



**Örnek:** FAİZ GELİRLERİ  
KARŞILIK GİDERLERİ  
MENKUL KIYMET SATIŞ KARLARI  
KAMBİYO ZARARLARI  
YURT İÇİ SATIŞLAR  
SATIŞTAN İADELER

**Not:** YURT İÇİ SATIŞLAR, **Ana gelir hesabıdır.** İsminde satış ifadesi geçen **tek** gelir hesabıdır.

### Kural 2

Yukarıdaki ifadelerin yanında; **Gelecek** **Geçmiş** veya **Tahakkuk** ifadesi varsa **Bilanço** hesabıdır.

#### Bir Sonraki Döneme (Yıla) Ait Hesaplar

GELECEK AYLARA AİT GİDERLER  
GELECEK YILLARA AİT GİDERLER  
GELECEK AYLARA AİT GELİRLER  
GELECEK YILLARA AİT GELİRLER

#### Bir Önceki Döneme (Yıla) Ait Hesaplar

GEÇMİŞ YILLAR KARLARI  
GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI

#### Tahakkuk Hesapları

Gerçekleşmiş fakat ödemesi veya tahsilatı gelecek dönemlerde yapılacak gelir ve giderleri gösteren hesaplardır.

GİDER TAHAKKUKLARI  
GELİR TAHAKKUKLARI

**Not:** Kural 2 şartlarına uyan tüm hesaplar bunlardır. Hepsi **Bilanço**'da yer alır.

### Kural 3

Dönemin netleşmiş karı veya zararı hem **Bilanço** hem de **Gelir Tablosu** hesabıdır.

DÖNEM NET KARI HS.

DÖNEM NET ZARARI HS.

## Bilanço Hesapları

- Birleşim tarihinde işletme adı olmalıdır.
- Bilanço tarihinde yer alan hesapların kalanlarıdır.
- (-) ile gösterilen hesaplar düzenleyici hesaplardır ve aktifte bulunuyorsa pasif, pasifte bulunuyorsa aktif özelliği gösterir.

### 1.1.2010 - acikogretimX.com İşletmesi

Aktif	BİLANÇO	Pasif
<b>1. Dönen Varlıklar</b> KASA, ALINAN ÇEKLER, BANKALAR, VERİLEN ÇEKLER (-), HİSSE SENETLERİ, BONO-TAHVİL, ALICILAR, ALACAK SENETLERİ, TİCARİ MALLAR, DEVREDEN KDV, İNDİRİLECEK KDV		<b>3. Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar</b> BANKA KREDİLERİ, SATICILAR, BORÇ SENETLERİ, HESAPLANAN KDV, ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR
<b>2. Duran Varlıklar</b> DEMİRBAŞLAR, TAŞITLAR, BİNALAR, MAKİNALAR, AMORTİSMAN (-), HAKLAR, ŞEREFİYE		<b>4. Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar</b> ÇIKARILMIŞ TAHVİLLER
		<b>5. Özkaynaklar</b> SERMAYE, ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-) YEDEKLER, DÖNEM NET KARI, DÖNEM NET ZARARI (-)
	Varlıklar =	Kaynaklar
	Aktif =	Pasif
	Varlıklar =	Borç + Sermaye

### Varlıklar (Aktif) Hesaplar

Borç	Aktif Hesap	Alacak
+		-

İlk kayıt her zaman borcuna yapılabilir.

Giriş (artış) olduğunda borcuna (soluna) kaydedilir.

Çıkış (azalış) olduğunda alacağına (sağa) kaydedilir.

Hesap dönem sonunda borç kalanı verir ya da kalan vermez.

Hesabın kalanı bilançonun aktifine aktarılır.

### Kaynaklar (Pasif) Hesaplar

İlk kayıt her zaman alacağına yapılabilir.

Giriş (artış) olduğunda alacağına (sağına) kaydedilir.

Çıkış (azalış) olduğunda borcuna (soluna) kaydedilir.

Hesap dönem sonunda alacak kalanı verir ya da kalan vermez.

Hesabın kalanı bilançonun pasifine aktarılır.

Kaynaklar temelde ikiye ayrılır => Borç + Sermaye

Borç	Pasif Hesap	Alacak
-		+

### A) Yabancı Kaynak (Borç) Hesapları

- SATICILAR ( Veresiye, kredili, senetsiz borçlar)
- BORÇ SENETLERİ (Senetli borçlar)
- BANKA KREDİLERİ (Bankaya olan kredi borcu)
- HESAPLANAN KDV (İşetmenin yaptığı satışlarda devlet adına alınmış kdv'ler)
- ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR (Devlete vergi borcu)
- ÇIKARILMIŞ TAHVİLLER (Tahvilli borçlar)

### B) Özkaynak (Özsermaye) Hesapları

- SERMAYE
- ÖDENMEMİŞ SERMAYE (-)
- GEÇMİŞ YILLAR KARLARI
- GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)
- DÖNEM NET KARI
- DÖNEM NET ZARARI (-)
- YEDEKLER (ikiye ayrılır)

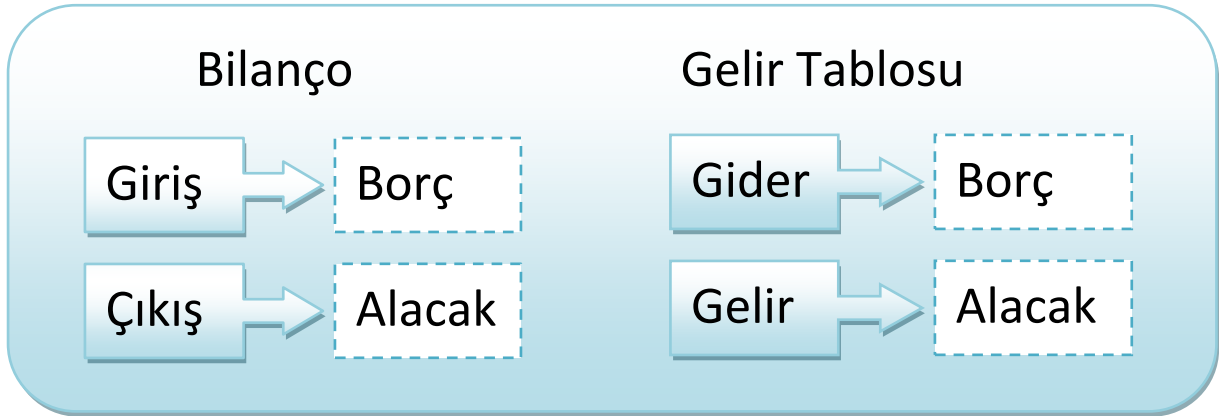
#### 1- KAR YEDEKLERİ

Yasal Yedekler  
Statü Yedekleri  
Olağan Üstü Yedekler  
Özel Fonlar

#### 2 - SERMAYE YEDEKLERİ

Hisse Senedi İhraç Primleri  
Hisse Senedi İptal Karları  
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları  
İştirakler Yeniden Değerleme Artışları

## Hesap İşleyişleri



### BİLANÇO HESAPLARI

- a) GİRİŞ (ALİŞ - TAHSİLAT) işlemi olan hesaba **BORÇ KAYDI** yapılır.
- b) ÇIKIŞ (SATIŞ – ÖDEME - VERME) işlemi olan hesaba **ALACAK KAYDI** yapılır.

### GELİR TABLOSU HESAPLARI

- a) GİDER hesaplarına dönem içinde **BORÇ KAYDI** yapılır.
- b) GELİR hesaplarına dönem içinde **ALACAK KAYDI** yapılır.

## Hangi İfadelerde Hangi Hesapların Kullanılacağı

- 1. PEŞİN (NAKİT) İŞLEM** KASA HESABI
- 2. VERESİYE (KREDİLİ) İŞLEM** a) Satıcı - Senetsiz Borç - SATICILAR  
b) Müşteri - Senetsiz Alacak - ALICILAR
- 3. ÇEK İŞLEMİ** a) Müşteriden alınan ve ciro edilen çekler - ALINAN ÇEKLER  
b) Satıcıya verilen işletme çekleri - VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ
- 4. SENET İŞLEMİ** a) Müşteriden alınan ve ciro edilen senetler - ALACAK SENETLERİ  
b) Satıcıya verilen işletme senetleri - BORÇ SENETLERİ
- 5. BANKA İŞLEMİ** a) Alacaklı cari hesap (işletmenin kendi parası) - BANKALAR  
b) Borçlu cari hesap (Kredi olarak çekilen para) - BANKA KREDİLERİ

### 6. MAL İŞLEMİ

a) TİCARİ MALLAR			
Dönem Başı Mal	Dönem Sonu Mal	b) Malı satışı	YURT İÇİ SATIŞLAR
Mal Alışları	Mal Alış İadeleri	c) Satış iadeleri	SATIŞTAN İADELER
Mal Alış Giderleri	Mal Alış İskontoları	d) Satış iskontoları (indirimleri)	SATIŞ İSKONTOLARI
		e) Satışların maliyeti	SATILAN TİCARİ MALIN MALİYETİ
		f) Satış giderleri	PAZARLAMA SATIŞ VE DAĞITIM GİD.

- 7. KDV İŞLEMİ** a) Alış işlemi ve giderlerle ilgili KDV - İNDİRİLECEK KDV  
b) Satış işlemi ile ilgili KDV - HESAPLANAN KDV
- 8. FAİZ İŞLEMİ** a) Bankalar hesabına ve tüm alacaklara işleyen faiz - FAİZ GELİRLERİ  
b) Banka kredileri hesabına ve tüm borçlara işleyen faiz - FİNANSMAN GİD.